Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Liceo Scientifico Statale "E. AMALDI"

Liceo delle Scienze Applicate

Liceo delle Scienze Umane

Liceo Linguistico

Distretto XII
Via Giuseppe Abbruzzese, 38 - 70020 Bitetto (Ba)
Tel. direzione 080/9920099 - Tel/Fax segreteria 080/9920091
posta certificata - baps24000d@pec.istruzione.it

Unione Europea

C.M. BAPS24000D | baps24000d@istruzione.it - www.lsamaldi.it | C.F. 93158670724

Prot. n° 5841 C/24c **del 07/10/2019**

CUP: I48H18000250007

OGGETTO: Valutazione curriculum e relativa graduatoria selezione Progettista Esecutivo per il percorso:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro" Nota Prot. AOODGEFID prot. 4447 del 18 febbraio 2019. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.6 – Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.5.
Codice - 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-20

Il giorno 03/10/2019, alle ore 14,10 presso i locali dell'Istituto, si sono riuniti il:
Dirigente Scolastico, dott.ssa Carmela Rossiello quale presidente, la dott.ssa Stella Togo (Dsga), il prof. Rocco D'Aiuto (Collaboratore del D.S.) per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di Progettista Esecutivo per il percorso di cui all'oggetto.
Il Dirigente Scolastico, constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.
La Commissione, preso atto della richiesta di ritiro della propria candidatura presentata dalla prof.ssa De Benedittis Raffaella in data prot. n. , procede alla cancellazione del nominativo della docente dall'elenco dei richiedenti.

Risultano, pertanto, essere pervenute le seguenti istanze di partecipazione:

Cognome e Nome richiedenti
AZZONE ANTONELLA

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza del curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali. Viene quindi stilata la relativa graduatoria.

La graduatoria risultante è allegata al presente verbale e costituisce parte integrante dello stesso (allegato 2)
Al termine di tutte le soprariportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico:

APPROVA

1) La graduatoria stilata e allegata al presente verbale e

APPROVA

1) Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale
2) Le lettere di incarico
3) Di provvedere, essendo la docente unica candidata, a notificare la lettera di incarico all'affidataria

Alle ore 15,10 il Presidente, sentita la Commissione, dichiara tolta la seduta ed unitamente a tutti i componenti presenti procede a leggere confermare e sottoscrivere il presente verbale composto da n° 2 pagine e n° 1 allegati

1) Graduatoria partecipanti con proposta di assegnazione incarichi

LICEO SCIENTIFICO STATALE E. AMALDI - BITETTO

Il Dirigente Scolastico
Carmela ROSSIELLO